

Bewerbung als FaireKITA TRÄGER

Kriterium 1, Beschlussfassung

Wir, der Träger (Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)

haben uns mit dem Beschluss

- der Geschäftsstelle
- des Vorstandes
- sonstigen Gremiums

Die Geschäftsführung beschließt im Jahr xy in einem Prozess von xy Jahren alle xy Kitas des Trägers zur FairenKITA zertifizieren zu lassen. Des Weiteren möchten der Träger als FaireKITA Träger ausgezeichnet werden und verwendet dauerhaft mind. 2 Produkte aus Fairem Handel bei Veranstaltungen. Der Träger strebt an, seine Beschaffung nach und nach im Laufe des Prozesses anzupassen. Der Beschluss muss mind. vom Träger und einer KiTa Vertretung Unterzeichnet werden.

(Bitte Beschluss anfügen)

Kriterium 2, Das „Faire Team“

Unser Faires Team besteht aus:

Sie gründen eine Steuerungsgruppe, diese sollte mindestens bestehen aus: einer **Vertretung der Öffentlichkeitsarbeit**, einer **Vertretung der Beschaffung**, einer **Vertretung aus dem KiTa Bereich**, einer **Vertretung des päd. Management**, einer **Vertretung des Personalrates**, einer **Vertretung aus dem Hauswirtschaftlichen Bereich**.

Individuelle Absprachen je nach Trägerstruktur sind mit der Projektstelle möglich.

Sie treffen sich mind. 2x im Jahr um sich über den Prozess auszutauschen und mögliche Strategien zu überprüfen. Hierzu führen sie bitte Teilnehmerlisten und Kurzprotokolle.

(Bitte Auflistung der Mitwirkenden anfügen)

Hauptansprechpartner/-in:

Bitte Kontakt (Name, Tel., E-Mail-Adresse) angeben:

Kriterium 3, Verwendung von Fairen Produkten

Wir verwenden kontinuierlich fair gehandelte Produkte in Ihren Veranstaltungen & im Betrieb:

- mindestens ein Produkt im Büroalltag

✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____

- mindestens ein Produkt für die Seminararbeit mit den Kitas

✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____

- freiwillige Option (z.B. Dienstkleidung)

✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____
 ✓ _____

- Welche Siegel/Marken sind auf den ausgewählten Produkten zu finden?

- GEPA
- EL PUENTE
- Fair Trade / Transfair
- Ethiquable
- dwp
- BanaFair
- _____
- _____

Kriterium 4, Bildungsarbeit

- Wir unterstützen unsere Kitas durch Informationsveranstaltungen (zum Fairen Handel, zu Kampagnen, zur fairen Beschaffung etc.
- Wir unterstützen unsere Kitas durch ein Fortbildungsangebot
- Wir unterstützen durch passendes Bildungsmaterial, dass wir zur Verfügung stellen
- Wir führen Gespräche zur Umsetzung einer fairen Beschaffung mit dem Caterer
- Wir stellen finanzielle Mittel zur fairen Beschaffung in den Kitas zur Verfügung
- Wir integrieren das Projekt innerhalb unseres Qualitätsmanagement

(Bitte Auflistung und Beschreibung anfügen)

Kriterium 5, Öffentlichkeitsarbeit

Wir informieren über den Fairen Handel / FaireKITA

- bei Kitaveranstaltungen
- bei Teamsitzungen
- bei gesonderten Fortbildungsveranstaltungen
- über die örtliche Presse
- in unseren Publikationen/ Geschäftsbericht
- mit der Beteiligung an Aktionswochen/Gedenktagen wie der Fairen Woche, Fairtrade Breakfast, Tag gegen ausbeuterische Kinderarbeit (12.06.)
- bei gemeinsamen Feierlichkeiten
- in unserem Internetauftritt
- Sonstiges _____

(Bitte mindestens zwei Nachweise beifügen.)

Bei der Presse-und Öffentlichkeitsarbeit innerhalb des Projektes FaireKITA ist immer folgender Satz zu verwenden: „Das Projekt FaireKITA wird gefördert durch Mittel von der Stiftung Umwelt und Entwicklung Nordrhein-Westfalen.“



Ein Projekt des

und des
Förderkreis FaireKITA e.V.

Gefördert von der
 STIFTUNG UMWELT
UND ENTWICKLUNG
NORDRHEIN-WESTFALEN

Kriterium 6, Ausgezeichnete Kitas

Mind. 2/3 ihrer Kitas sind bereits zertifiziert, die noch fehlenden befinden sich im Prozess.
(Bitte Auflistung anfügen)

Weitere Planung

Nach der Auszeichnung planen wir folgende Aktivitäten im Rahmen des Projekts FaireKITA:

(Bitte Auflistung und ggf. Zeitplan beifügen)

Ort, Datum

Unterschrift