

Bewerbung als FaireKITA TRÄGER

Kriterium 1, Beschlussfassung

Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse der Einrichtung

Bitte fügen Sie einen **aktuellen** unterschriebenen Beschluss bei. Eine Vorlage finden Sie als Download unter www.faire-kita-nrw.de unter Infos für Träger.

Der Beschluss muss mind. vom Träger und einer KiTa Vertretung unterzeichnet werden.

Kriterium 2, Steuerungsgruppe

Sie gründen eine Steuerungsgruppe, diese sollte mindestens bestehen aus: einer **Vertretung der Öffentlichkeitsarbeit**, einer **Vertretung der Beschaffung**, einer **Vertretung aus dem KiTa Bereich**, einer **Vertretung des päd. Management**, einer **Vertretung des Personalrates**, einer **Vertretung aus dem Hauswirtschaftlichen Bereich**.

Individuelle Absprachen je nach Trägerstruktur sind mit der Projektstelle möglich.

Sie treffen sich mind. 2x im Jahr, um sich über den Prozess auszutauschen und mögliche Strategien zu überprüfen. Hierzu führen sie bitte Teilnehmerlisten und Kurzprotokolle.

(Bitte Auflistung der Mitwirkenden anfügen)

Hauptansprechpartner/-in:

Bitte Kontakt (Name, Tel., E-Mail-Adresse) angeben:

Kriterium 3, Verwendung von Fairen Produkten

Wir verwenden **kontinuierlich mind. 2 fair gehandelte Produkte** bei Veranstaltungen & im Betrieb:

- mindestens ein Produkt im Büroalltag

- ☐ Kaffee
- ☐ Tee
- ☐ Zucker
- ☐ Dienstkleidung
- ☐ Sonstiges _____

- mindestens ein Produkt für die Seminararbeit mit Kinder

- ☐ Saft aus Südfrüchten (Orange, Multivitamin, Mango)
- ☐ Tee
- ☐ Zucker
- ☐ Kakao
- ☐ Schokolade
- ☐ Exotische Trockenfrüchte (Bananen, Mangos)
- ☐ Nüsse
- ☐ Bananen
- ☐ Bälle
- ☐ Spielwaren und Musikinstrumente
- ☐ Textilien aus Fairer Baumwolle (Schürzen, Kappen, Handtücher, Waschlappen, Tischwäsche, Shirts, Tücher, Schals, Taschen)
- ☐ Sonstiges _____

Welche Siegel/Marken sind auf den ausgewählten Produkten zu finden? Der Begriff „Fair“ ist nicht geschützt. Daher erkennen wir im Rahmen unseres Projektes **ausschließlich anerkannte Siegel und Organisationen des Fairen Handels** an, die sich unabhängig kontrollieren lassen und sich gemeinsam auf Fairtrade-Standards geeinigt haben. Nachhaltigkeitssiegel wie z.B. Rainforest Alliance sind hier nicht eingeschlossen.

- ☐ Fairtrade
- ☐ EL PUENTE
- ☐ GEPA
- ☐ Weltpartner
- ☐ BanaFair
- ☐ Ethiquable
- ☐ GLOBO
- ☐ Naturland Fair
- ☐ Sonstige _____

Kriterium 4, Unterstützungsangebote für Kitas

- ☐ Wir unterstützen unsere Kitas durch Informationsveranstaltungen (zum Fairen Handel, zu Kampagnen, zur fairen Beschaffung etc.)
- ☐ Wir unterstützen unsere Kitas durch ein Fortbildungsangebot
- ☐ Wir unterstützen durch passendes Bildungsmaterial, dass wir zur Verfügung stellen
- ☐ Wir führen Gespräche zur Umsetzung einer fairen Beschaffung mit dem Caterer
- ☐ Wir stellen finanzielle Mittel zur fairen Beschaffung in den Kitas zur Verfügung
- ☐ Wir integrieren das Projekt innerhalb unseres Qualitätsmanagements

(Bitte Auflistung und Beschreibung anfügen)

Kriterium 5, Öffentlichkeitsarbeit

Wir informieren über den Fairen Handel / FaireKITA

- ☐ Mit Informationsständen und Plakaten für Kinder und Eltern zugänglich
- ☐ Input bei Teamsitzungen
- ☐ Input bei Elternabenden
- ☐ über die örtliche Presse
- ☐ in unseren Publikationen/ Geschäftsbericht
- ☐ in unserem Internetauftritt
- ☐ Sonstiges:

(Bitte mindestens **zwei** Nachweise beifügen.)

Bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit innerhalb des Projektes FaireKITA ist immer folgender Satz zu verwenden: „Das Projekt FaireKITA wird gefördert durch Mittel von der Stiftung Umwelt und Entwicklung Nordrhein-Westfalen, Brot für die Welt und Misereor.“

Kriterium 6, Ausgezeichnete Kitas

Mind. 2/3 ihrer Kitas sind bereits zertifiziert, die noch fehlenden befinden sich im Prozess.
(Bitte Auflistung anfügen)

Weitere Planung

Nach der Auszeichnung planen wir folgende Aktivitäten zum **Fairen Handel** im Rahmen des Projekts FaireKITA:

Ort, Datum

Unterschrift